

**PROTOKÓŁ CZYNNOŚCI OCENY OFERT  
I WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

1. W celu udzielenia zamówienia na: „Dokumentacja na remont przepustu wałowego – wał główny Dolina Opolska” przeprowadzono postępowanie z zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień w Państwowym Gospodarstwie Wodnym Wody Polskie.
2. W dniu 15.05.2020 r. opublikowano ogłoszenie na stronie internetowej RZGW w Warszawie oraz poinformowano następujących wykonawców (o ile dotyczy).
3. W terminie składania ofert, tj. do dnia 25.05.2020 r. do godziny 10.00 wpłynęły poniższe oferty:

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy	Cena oferty brutto (zł)	Inne składowe oferty podlegające ocenie (jeśli dotyczy)	Uwagi
✓ 1.	Środowisko Bartłomiej Szendoł	43-300 Bielsko Biała ul. Sportowców 11	110 700,00	brak	
✓ 2.	Zeneris Projekty Sp. Z o.o.	61-770 Poznań ul. Paderewskiego 7	23 370,00	brak	
✓ 3.	Hydron Bartłomiej Dobrzelewski	01-211 Warszawa ul. Kasprzaka 5/9	97 170,00	brak	
✓ 4.	Trójmiejska Pracownia Inżynierska Andrzej Zmuda	84-230 Rumia ul. Żwirki i Wigury 26A	25 584,00	brak	
✓ 5.	ETROM Sp. Z o.o. Sp. K.	25-507 Kielce ul. Sienkiewicza 42	26 445,00	brak	

Członkowie Zespołu oświadczają, że nie pozostają z wykonawcami, którzy złożyli oferty, w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do ich bezstronności (*wypełnić niezwłocznie po otwarciu ofert*).

Podpisy członków Zespołu:

..... *gnajda* ..... *Pastuska* ..... *[Signature]* .....

4. Oferta wykonawcy ..... nie została rozpatrzona z uwagi na fakt, iż nie spełnia wymagań zawartych w zapytaniu ofertowym ..... (*wskazać powody*)

5. Czy przeprowadzono rozeznanie rynku: ~~TAK~~/NIE (jeśli tak – należy załączyć stosowne dokumenty).

6. Czy przeprowadzono negocjacje i w jakim zakresie.....

7. Czy wzywano do wyjaśnień, korekt lub uzupełnień ofert i w jakim zakresie.....

8. Wybrano ofertę najkorzystniejszą spośród spełniających wszystkie wymagania i warunki określone w zapytaniu ofertowym, tj. ...., złożoną przez firmę .....

9. Cena netto: ..... zł, brutto: ..... zł (słownie: .....).

10. Postępowanie unieważniono (*wskazać powody*): z uwagi na niewystarczające środki finansowe w planie utrzymania przeznaczone na wykonanie zadania

\*niepotrzebne skreślić

Data i podpisy

- 1) 2020 -05- 2 6 ..... *gwoźdar*
- 2) 2020 -05- 2 6 ..... *Postawka*
- 3) 2020 -05- 2 6 ..... *||*

Zatwierdza: **DIREKTORA**

*Agnieszka Zientara*

Data, podpis i pieczęć Dyrektora RZGW  
albo dyrektora komórki organizacyjnej w RZGW,  
nadzorującego daną jednostkę lub  
komórkę organizacyjną inicjującą postępowanie